

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 74/14), Skupština Udruge «Na drugi način» udruge za pružanje psihosocijalne i pedagoške pomoći djeci, mladima i obitelji na sjednici održanoj u Zagrebu, dana 01. 09. 2015. g. donosi novi

STATUT
UDRUGE NA DRUGI NAČIN,
UDRUGE ZA PRUŽANJE PSIHOSOCIJALNE I PEDAGOŠKE POMOĆI DJECI, MLADIMA I OBITELJI

I

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udругu Na drugi način

Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste za osobe i njihove funkcije, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Naziv udruge je: «Na drugi način» udruge za pružanje psihosocijalne i pedagoške pomoći djeci, mladima i obitelji.

Skraćeni naziv udruge je: «Na drugi način »

Naziv na engleskom jeziku je: "The other way" association of psychosocial and educational assistance to children, youth and families.

Skraćeni naziv na engleskom jeziku: "The other way"

Članak 4.

Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjednik udruge.

Članak 5.

Udruga «Na drugi način» (u daljnjem tekstu Udruga) je udruge građana registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu u Zagrebu. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Načela rada udruge su neovisnost, javnost, demokratski unutarnji ustroj, neprofitnost, slobodno sudjelovanje u javnom životu, rad u interesu za opće dobro.

Članak 6.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i učlanjivati se u slične udruge u zemlji i inozemstvu. Odluku o udruživanju i učlanjenju donosi Skupština.

Udruga može osnivati podružnice, bez pravne osobnosti u mjestima na području Republike Hrvatske. Odluku o osnivanju i načinu rada podružnice, kao i odluku o imenovanju voditelja podružnice donosi Upravni odbor.

Članak 7.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: «NA DRUGI NAČIN» UDRUGA ZA PRUŽANJE PSIHOSOCIJALNE I PEDAGOŠKE POMOĆI DJECI, MLADIMA I OBITELJI, a u sredini je tekst: «ZAGREB».

Pečat čuva i ovlašten je koristiti Tajnik Udruge i drugi članovi udruge koje on ovlasti.

Članak 8.

Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge za sklapanje pojedinih ili svih pravnih poslova u ime i za račun Udruge.

Članak 9.

Rad Udruge je javan. O svom radu Udruga izvještava svoje članove putem redovnih i izvanrednih skupština, elektronske pošte, pisanim i usmenim izvješćima i obavijestima u sredstvima javnog priopćavanja, mrežnim stranicama, društvenim mrežama, na stručnim skupovima i događanjima i drugim prikladnim oblicima.

Javnost se o radu Udruge izvještava putem sredstava javnog priopćavanja, mrežnih stranica, društvenih mreža, letaka i drugim prikladnim oblicima i alatima.

Javnost se može isključiti ili ograničiti zbog zaštite osobnih podataka o članovima ili korisnicima Udruge te radi zaštite osobne, obiteljske, profesionalne ili poslovne tajne.

II

SVRHA, CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOST UDRUGE

Članak 10.

Svrha udruge je pružanje psihosocijalne i pedagoške podrške djeci, mladima te biološkim i posvojiteljskim obiteljima s ciljem promicanja, razvitka i unapređenja kvalitete življenja i zaštite mentalnog zdravlja pojedinaca, obitelji i zajednice te promicanja odgovornog roditeljstva i osnaživanja bioloških i posvojiteljskih obitelji kroz različite oblike rada i aktivnosti.

Udruga okuplja profesionalce humanističkih profila educiranih za rad s ljudima svih dobnih skupina: socijalne radnike, pedagoge, psihologe, pravnike, liječnike, defektologe, učitelje, profesore, odgajatelje, novinare i druge fizičke i pravne osobe zainteresirane za

unapređivanje kvalitete življenja i zaštite mentalnog zdravlja djece, mladih i obitelji te promicanja odgovornog roditeljstva.

Članak 11.

Ciljevi Udruge su:

- unapređenje kvalitete života pojedinaca, grupa i zajednice jačanjem njihovih kompetencija i potencijala
- pružanje podrške pozitivnom roditeljstvu i jačanju roditeljskih kompetencija
- poticanje psihosocijalnog i emocionalnog razvoja djece, mladih i obitelji te zaštita i promicanje njihovih prava
- pružanje podrške i pomoći potencijalnim posvojiteljima, posvojiteljima i posvojenoj djeci
- zalaganje za prava djece sukladno Konvenciji o pravima djeteta Ujedinjenih nacija
- poboljšanje kvalitete komunikacije i odnosa u obitelji
- promicanje temeljnih ljudskih prava i sloboda
- smanjenje nasilja u braku, obitelji, među djecom i mladima, u društvu
- podizanje javne svijesti o aktualnim problemima (problemu zlostavljanja djece, mladih i nasilja u obitelji, društvu, zajednici...)
- razvoj i promocija posvojenja te stvaranje uvjeta za pravilan psihofizički, socijalni i emocionalni razvoj posvojene djece
- promicanje izvaninstitucionalnog obrazovanja i cjeloživotnog i interkulturalnog učenja s ciljem osiguravanja stručnog usavršavanja i unapređenja kompetencija članova Udruge i stručne javnosti iz svih područja vezanih uz odgoj, roditeljstvo, posvojenje i rad i komunikaciju s djecom, mladima i obiteljima.

Članak 12.

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima su socijalna djelatnost, ljudska prava, obrazovanje, znanost i istraživanje, zaštita zdravlja, demokratska politička kultura i međunarodna suradnja.

Članak 13.

Ciljeve i područja djelovanja propisane člankom 11. i 12.ovog Statuta, Udruga će ostvarivati obavljanjem sljedećih **djelatnosti**:

- pružanje psihosocijalne i pedagoške pomoći i podrške djeci, mladima i obiteljima, osobama u stanju psihosocijalnih potreba, biološkim i posvojiteljskim obiteljima kao i osobama s poteškoćama u odgojno-obrazovnom procesu,
- razvoj i provedba programa stručne pripreme potencijalnih posvojitelja,
- razvoj i provedba programa stručne podrške svim članovima posvojiteljskih obitelji kroz individualni i grupni rad,
- pružanje usluga individualnog, bračnog, obiteljskog i grupnog savjetovanja, psihoterapije, psihoterapijskog savjetovanja, psihosocijalnog tretmana i medijacije sukladno Zakonu,
- osmišljavanje i provedba aktivnosti i edukacijskih programa za djecu i mlade kroz kreativne radionice, igraonice, grupni i individualni rad,
- provođenje savjetovanja i programa edukacije bioloških i adoptivnih roditelja putem predavanja, radionica i drugih oblika rada sa roditeljima,

- promoviranje nenasilnog ponašanja i alternativnih metoda odgoja i komunikacije,
- prevencija nasilja
- organiziranje i provedba edukacijskih programa i treninga za stručnjake iz Udruge te druge stručnjake koji rade sa djecom, mladima i obitelji, uz organiziranje supervizije rada za sve izvršitelje programa,
- razvoj i provedba edukacijskih programa i treninga za članove udruge te stručnjake sustava socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, zdravstva, pravosuđa, koji rade ili se u svom radu susreću sa posvojenom djecom i posvojiteljskim obiteljima,
- organiziranje javnih predavanja, okruglih stolova, stručnih skupova, seminara, simpozija, konferencija i drugih oblika javnog i stručnog raspravljanja i poučavanja;
- izdavanje tiskanih i elektroničkih publikacija (izdavaštvo) iz područja svoje djelatnosti sukladno Zakonu
- informiranje javnosti o aktualnim problemima (npr. razvoj teorije i prakse posvojenja, nasilje u obitelji, rad sa djecom s poteškoćama u učenju, nadarenom djecom i djecom s posebnim potrebama itd)
- informiranje javnosti o djelovanju Udruge putem medija, javnih tribina i predavanja te suradnja s radijskim i televizijskim kućama i ostalim medijima u cilju širenja i promicanja ciljeva Udruge,
- razvijanje i provođenje programa i projekata iz djelatnosti udruge,
- razvijanje programa i metoda praćenja potreba u području mentalnog zdravlja i psihosocijalnog rada i indikatora za evaluiranje rezultata rada;
- istraživanja u području psihosocijalnog rada;
- prikupljanje sredstava za financiranje rada udruge i ostvarenje ciljeva udruge,
- kontaktiranjem i suradnjom sa srodnim Udrugama i organizacijama u zajedničkim projektima i programima na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- sudjelovanjem na domaćim i inozemnim seminarima u svrhu stručnog i profesionalnog usavršavanja,
- suradnjom sa znanstvenim i strukovnim ustanovama i organizacijama te javnim, privatnim i nevladinim organizacijama u poboljšanju kvalitete života svih građana, a posebno ranjivih društvenih skupina;

U ostvarivanju ciljeva Udruga primjenjuje načela jednakih mogućnosti, poštovanja različitosti i izbjegavanja diskriminacije na temelju boje kože, rase, nacionalne i etničke pripadnosti, jezika, vjere, životne dobi, naobrazbe, bračnog i obiteljskog statusa, zdravstvenog stanja, društvenog porijekla i položaja, spola, spolne orijentacije i rodnog identiteta, invaliditeta i drugih osobina zaštićenih Ustavom i zakonima.

Radi obavljanja svojih zadaća Udruga može zasnivati radni odnos s drugim osobama o čemu odlučuje Predsjednik Udruge. U slučaju potrebe Predsjednik Udruge može odlučiti da se za obavljanje povremenih poslova angažiraju određene osobe u skladu sa zakonom.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 14.

Članstvo je redovno, počasno i pridruženo.

Članovi Udruge mogu postati pravne osobe i poslovno sposobne fizičke osobe pomagačkih struka koje su zainteresirane za rad u Udruzi i koje prihvaćaju odredbe ovog Statuta.

Članovi Udruge mogu biti i strani državljani, pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i

zakonom.

Članom Udruge se postaje upisom u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 15.

Redovnim članovima mogu postati osobe sljedećih struka: socijalni radnici, psiholozi, pedagozi, pravnici, liječnici, profesori, odgajatelji i edukacijsko-rehabilitacijske struke.

Redovnim članovima mogu postati osobe koje sudjeluju u edukaciji i stručnoj podršci za aktivnosti koje provodi Udruga kao i osobe koje su završile ili polaze program stručne pripreme za posvojitelje koje provodi Udruga.

Redovnim članom Udruge se postaje upisom u Registar članova, a na preporuku nekog od članova Udruge i temeljem ispunjene pristupnice potencijalnog člana.

Redovni članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju sudjelovati u radu Udruge te poštivati odredbe Statuta i drugih akata, kao i odluka njenih tijela.

Počasne članove Udruge imenuje Upravni odbor, a svaki redovni član može predložiti imenovanje počasnog člana. Počasni članovi su oni koji su posebno zaslužni za razvoj i unaprjeđenje Udruge. Počasnim članom može postati i državljanin strane države. Počasni članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine, ali nemaju pravo odlučivanja.

Pridruženi članovi mogu biti podupiratelji, volonteri i suradnici Udruge temeljem ispunjene pristupnice i potpisane izjave o prihvaćanju Statuta

Odluku o primitku u članstvo donosi Upravni odbor na prijedlog Predsjednika Udruge i svakog člana udruge.

Članak 16.

Prava redovnih članova su: izbor i rad u upravnim tijelima Udruge, sudjelovanje u ostvarivanju ciljeva i provođenju djelatnosti Udruge, sudjelovanje u radu Udruge kao i poticanje rada Udruge, informiranje o aktivnostima Udruge, podnošenje prijedloga i primjedbi tijelima Udruge.

Obveze redovnih članova su čuvanje i podizanje ugleda Udruge, redovno i trajno sudjelovanje u aktivnostima Udruge, čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza, pridržavanje odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Prava počasnih i pridruženih članova su sudjelovanje u aktivnostima Udruge kao i poticanje rada Udruge, informiranje o aktivnostima Udruge,

Obveze počasnih i pridruženih članova su: čuvanje i podizanje ugleda Udruge, čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza, pridržavanje odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje: dobrovoljnim istupanjem, isključenjem zbog povreda članskih obaveza; likvidacijom udruge, prestankom rada Udruge.

Članak 18.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt, ovlašten je na to upozoriti Upravni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Upravni odbor i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge. Upravni odbor donosi odluku o stegovnoj odgovornosti i izriče stegovne mjere za članove udruge, na prijedlog Predsjednika.

Za povredu članske dužnosti propisane Statutom ili drugim aktom udruge, Upravni odbor može izreći stegovne mjere:

- usmenu opomenu
- pisanu opomenu
- isključenje

Na odluku o stegovnoj mjeri član ima pravo na žalbu Skupštini koja mora biti riješena i uručena u roku od 30 dana od zaprimanja žalbe na odluku. Odluka Skupštine je konačna. O stegovnoj odgovornosti Predsjednika Udruge i članova Upravnog odbora odlučuje Skupština, na prijedlog jedne trećine (1/3) članova Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Upravni odbor

Za svoj rad Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik udruge odgovaraju Skupštini

SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge te po jedan predstavnik pravne osobe članice udruge.

Članak 22.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice Skupštine.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka, sazivati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 23.

Skupštini predsjedava Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik ili osoba koju izabere Skupština. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Zapisnik vodi zapisničar kojega bira Skupština. Zapisnik potpisuju zapisničar i predsjedavajući Skupštine.

Članak 24.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije drukčije propisano.

Ukoliko Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može nakon 30 minuta čekanja početi s radom, i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočna najmanje jedna trećina (1/3) članova Skupštine koji su platili članarinu.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova, osim odluke o prestanku rada Udruge. Svi materijali sa sjednice Skupštine se smatraju poslovnom tajnom i ne mogu se bez posebnog odobrenja staviti na raspolaganje trećim osobama, osim zapisnika i odluka Skupštine koje će biti dostavljene nadležnim gradskim ili državnim tijelima.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili dvije trećine (2/3) redovnih članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 25.

Skupština udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge, i njegove izmjene i dopune
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- bira i razrješava dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava likvidatora udruge
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama,

- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge i obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIK

Članak 26.

Predsjednik Udruge predstavlja i zastupa Udrugu.

Predsjednik može ovlast zastupanja u svim ili pojedinim poslovima povjeriti i drugim osobama na temelju pisane punomoći.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Članak 27.

Predsjednik Udruge:

- odgovara za zakonitost rada Udruge, zastupa i predstavlja Udrugu te provodi odluke i smjernice Upravnog odbora i Skupštine.
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora.
- podnosi Skupštini Udruge prijedlog godišnjeg financijskog i opisnog izvješće o radu Udruge.
- utvrđuje prijedlog za održavanje te programa rada sjednice Skupština.
- član je Upravnog odbora.
- sklapa i otkazuje ugovore o radu i druge ugovore (ugovor o djelu, autorski ugovor, ugovor o djelu redovitih studenata, ugovor o najmu, ugovor o nabavi) i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge.
- upravlja imovinom Udruge, raspoláže financijskim i nefinancijskim sredstvima Udruge, brine o tekućem financijskom poslovanju Udruge, prema smjericama Upravnog odbora i Skupštine.
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke.
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i općim aktima Udruge.

Članak 28.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

TAJNIK

Članak 29.

Tajnik Udruge:

- organizira i obavlja administrativno-tehničke poslove;
- provodi odluke Skupštine i Predsjednika Udruge koje su mu stavljene u neposrednu

- nadležnost;
- vodi evidenciju članova Udruge;
 - član je Upravnog odbora;
 - čuva i ovlašten je koristiti pečat;
 - pomaže Predsjedniku u njegovu radu.

Tajnika bira i imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

UPRAVNI ODBOR

Članak 30.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor čine pet (5) članova koje bira Skupština. Predsjednik i Tajnik Udruge su članovi Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Upravnog odbora, radom Upravnog odbora upravlja član Upravnog odbora kojeg izaberu članovi odbora konsenzusom.

Članak 31.

U slučaju razrješenja člana Upravnog odbora novi se član bira u roku 15 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Upravnog odbora koji je razriješen.

Članak 32.

Upravni odbor:

- izvršava odluke i upute Skupštine,
- priprema nacрте, prijedloge izmjena i dopuna Statuta,
- donosi odluku o prijemu počasnih i pridruženih članova Udruge,
- osniva stručne komisije i povjerenstva za pripremu svojih odluka,
- odlučuje o planu prikupljanja i trošenja sredstava, imajući u vidu ciljeve i zadatke Udruge utvrđene Statutom,
- brine o imovini Udruge i prikupljanju i trošenju sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti Udruge te nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- prima nove članove Udruge;
- donosi odluku o osnivanju i ukidanju ustrojstvenih oblika Udruge,
- surađuje s drugim organizacijama u Republici Hrvatskoj i svijetu po pitanjima od interesa Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

Članak 33.

Upravni odbor ima predsjednika.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova članova Upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti ili nemogućnosti sudjelovanja Predsjednika Upravnog odbora, članovi Upravnog odbora odlučuju tko će predsjedati sjednicom. Sjednice Upravnog odbora zatvorene su za javnost. Predsjednik Upravnog odbora može odlučiti da se sjednica Upravnog odbora održi telefonskim ili elektroničkim putem. Svi materijali sa sjednice Upravnog odbora se smatraju poslovnom tajnom i ne mogu se bez posebnog odobrenja staviti na raspolaganje trećim osobama, osim ako je to zakonom potrebno.

Članak 34.

Kod poslova i pitanja koja zahtijevaju neodložno izvršenje i odlučivanje, Predsjednik Udruge je ovlašten za samostalno donošenje odluka koje su u nadležnosti Upravnog odbora. On je dužan u što kraćem roku, a najkasnije na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora, podnijeti izvješće o svojoj odluci, a da bi njegova odluka bila pravovaljana, mora je potvrditi Upravni odbor. Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 35.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno, ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove. Za rješavanje sporova/sukoba interesa nadležna je Skupština.

VI IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 36.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- nekretnine,
- pokretne stvari,
- druga imovinska prava

Imovinu udruge u smislu autorskog vlasništva, čine programi, seminari i publikacije.

Upravni odbor će, na prijedlog predsjednika donijeti popis programa, seminara i publikacija koje su intelektualno vlasništvo udruge.

Članak 37.

Udruga stječe imovinu od:

- dobrovoljnih priloga i darova, te dotacijama različitih sponzora

- dotacijama iz proračuna;
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora;
- kotizacija za organiziranje predavanja, seminara, savjetovanja, kongresa;
- izdavačke djelatnosti sukladno zakonu
- domaćih i međunarodnih donacija i sponzorstava za projekte i programe;
- obavljanjem vlastite djelatnosti u skladu sa zakonom
- prikupljanjem ostalih prihoda u skladu sa zakonom

Članak 38.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Upravnom odboru na razmatranje i prihvaćanje, a Skupština Udruge donosi odluku o prihvaćanju godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu.

Članak 39.

U slučaju prestanka rada Udruge, sva stečena imovina Udruge odlukom Skupštine stavlja se na raspolaganje nekoj sličnoj udruzi, zakladi ili ustanovi.

Članak 40.

Proračunska (financijska) godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca tekuće godine.

Članak 41.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnome i financijskome poslovanju neprofitnih organizacija.

Članak 42.

Udruga odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom. Ako u obavljanju svojih djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona će se koristiti za promicanje djelatnosti i ciljeva Udruge. Članovi Udruge i njezina tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

VII IZVJEŠTAVANJE JAVNOSTI O TROŠENJU JAVNIH SREDSTAVA

Članak 43.

Udruga u provedbi programa i projekata od interesa za opće dobro financiranih iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način, obavještava i širu javnost. Udruga je obvezna sredstva iz javnih izvora koristiti za provedbu programa ili projekata.

VIII

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 44.

Udruga prestaje s radom ako tako odluči Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Skupštine, te u ostalim slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 45.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.
Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 47.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata udruge daje Predsjednik Udruge i Upravni odbor.
Udruga može donijeti i druge akte kojima se reguliraju radni odnosi, imovinsko - financijska pitanja, etička i ostala pitanja, sukladno odluci Upravnog odbora i Predsjednika Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 01. rujna 2015. godine

PREDSJEDNIK UDRUGE
Sunčica Vidulić - Vulelija, prof.